

- تحصیل در دوره دکتری تخصصی به صورت تمام وقت است.
- مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی حداقل شش نیم سال تحصیلی و حداکثر هشت نیم سال تحصیلی است و با اتمام سنوات مجاز امکان تحصیل از دانشجو سلب می‌شود.
- تعداد واحدهای آموزشی - پژوهشی دوره دکتری تخصصی ۳۶ واحد است که از این تعداد، ۱۲ تا ۱۸ واحد آموزشی و ۱۸ تا ۲۴ واحد پژوهشی (رساله) است. به استثناء رشته دکتری مدیریت بانکداری
- دانشجو در هر نیم‌سال تحصیلی لازم است حداقل ۶ و حداکثر ۱۰ واحد درسی انتخاب کند.
- اگر دانشجو در درسی بیش از $\frac{3}{16}$ (سه شانزدهم) جلسات کلاس و یا در جلسه امتحان پایان نیم سال همان درس غیبت کند، نمره آن درس صفر خواهد شد.
- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۴ و میانگین کل قابل قبول تمام واحدهای آموزشی ۱۶ است.
- ثبت نام و انتخاب واحد در هر نیم سال تحصیلی، الزامی است و عدم ثبت نام دانشجو در هر نیم سال تحصیلی، به منزله انصراف وی از تحصیل است و امکان ادامه تحصیل از دانشجو سلب می‌شود.
- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل در صورت داشتن شرایط، باید شخصا درخواست انصراف خود را در زمان مقرر به مدیر گروه تحویل دهد. دانشجو مجاز است فقط یک بار و تا دوماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت پس از انقضای این مهلت، حکم قطعی انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود.
- مرحله آموزشی با پذیرفته شدن دانشجو آغاز و با قبولی در ارزیابی کتبی جامع خاتمه می‌یابد.
- اخذ واحد ارزیابی کتبی و شفاهی جامع به طور همزمان در اولین نیم سال پس از اتمام واحدهای آموزشی الزامی است

- شرکت در ارزیابی کتبی جامع منوط به گذراندن کلیه واحدهای آموزشی دوره با میانگین کل حداقل ۱۶، ارائه مدرک زبان مورد قبول دانشگاه و رعایت سنوات مرحله آموزشی است.
- حداقل نمره در ارزیابی کتبی جامع ۱۶ است.
- در صورت عدم موفقیت در گذراندن ارزیابی کتبی جامع دانشجوی مجاز است در سنوات مجاز آموزشی صرفاً یک بار دیگر در ارزیابی کتبی جامع شرکت کند و آن را با موفقیت بگذراند در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.
- دانشجویی می‌تواند پس از قبولی در ارزیابی کتبی جامع، از همان نیم سال تا پایان نیم سال ششم در حضور هیأت داوران از پیشنهاد رساله خود دفاع کند.
- پس از موفقیت در دفاع از پیشنهاد پژوهشی، اخذ واحد رساله در هر نیمسال تحصیلی تا زمان دفاع از رساله الزامی است.
- دانشجوی موظف است پس از اخذ واحد رساله، حداکثر یک ماه قبل از پایان هر نیمسال تحصیلی، گزارش کتبی پیشرفت تحصیلی کار پژوهشی خود را تکمیل و پس از تایید استاد راهنما و مدیر گروه جهت درج در پرونده به کارشناس دانشکده تحویل دهد.
- نمره رساله در میانگین کل محاسبه نمی‌شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی ثبت می‌شود.
- نمرات کلیه دروس آموزشی اعم از قبولی و ردی در میانگین نیم سال و کل دانشجویان محاسبه می‌شود.
- ملاک دانش آموختگی در شیوه آموزشی- پژوهشی، گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره، با میانگین کل حداقل ۱۶، کسب موفقیت در ارزیابی کتبی و شفاهی و موفقیت در دفاع از رساله، با درجه قبولی است.
- جهت دریافت شیوه نامه یکپارچه آموزشی، شیوه نامه اجرایی فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت و دستورالعمل حمایت از شرکت در سمینارها و همایش‌های علمی معتبر به [سایت تحصیلات تکمیلی دانشگاه](#) مراجعه فرمایید.
- برای مطلع شدن از شرایط استعداد درخشان به [سایت استعداد درخشان](#) مراجعه فرمایید.

مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه