

آمین نامه استفاده از آزمایشگاه

بسمه تعالی

آمین نامه استفاده از آزمایشگاه برای اعضاء هیات علمی دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی

۱. بدیهی است عضو هیات علمی تنها در صورت ارائه تصویب درخواست کتبی استفاده از آزمایشگاه (که نام دستگاه‌های مورد نیاز در آن ذکر شده است) به امضاء ریاست دانشکده، معاون پژوهشی و مسئول آزمایشگاه (به انضمام تعهدنامه/ضمانت نامه)، می‌تواند از آزمایشگاه برای اجرای طرح پژوهشی/پایان نامه دانشجویان استفاده کند.
۲. استفاده از آزمایشگاه در خارج از روزها یا ساعات اداری با ارائه درخواست کتبی استاد راهنما (۴۸ ساعت قبل) به معاون اجرایی پژوهشی (رونوشت رئیس دانشکده) و موافقت مسئول آزمایشگاه مربوطه و مجوز حراست امکان پذیر می‌باشد. همچنین، چنانچه آزمودنی‌ها و یا دیگر افراد شرکت کننده در اجرای طرح/پژوهش خارج از دانشگاه باشند نیازمند اخذ مجوز حراست می‌باشند.
۳. خروج هر گونه دستگاه یا ابزارهای جانبی از آزمایشگاه ممنوع است و در صورت لزوم با هماهنگی و ارائه تایید کتبی از ریاست دانشکده، معاون پژوهشی و مسئول مستقیم آزمایشگاه مربوط امکان پذیر است.
۴. تهیه مواد مصرفی دستگاه‌های آزمایشگاهی از قبیل کیت، گاز استریل، الکل، پنبه، بستر جوندگان/حیوانات، پلت، چسب، لید و ... (بر عهده عضو هیات علمی یا دانشجو می‌باشد.
۵. چنانچه در مدت زمان استفاده عضو هیات علمی خرابی دستگاه (نرم افزاری یا سخت افزاری) رخ دهد، هزینه تعمیر یا در صورت نیاز خرید ابزار مورد نیاز بر عهده شخص استفاده کننده است که با امضاء فرم تعهد نامه قبل از اجرای تحقیق متعهد به انجام آن می‌شود.
۶. نصب و پاک کردن هر گونه نرم افزار تنها با موافقت کارشناس آزمایشگاه امکان پذیر می‌باشد.
۷. هزینه استفاده از آزمایشگاه بر اساس نرخ نامه مصوب سالیانه دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهراء برای دانشجویان خارج از دانشگاه محاسبه و قبل از انجام کار به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز خواهد شد (لازم به ذکر است پیش از آغاز استفاده از آزمایشگاه فیش مربوط باید به مسئول آزمایشگاه دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی ارائه شود).

۸. عضو هیات علمی باید روز و ساعت استفاده خود یا دانشجوی مربوط را، به منظور استفاده از آزمایشگاه از ابتدا تا پایان کار و بر اساس برنامه آزمایشگاه مشخص و بر اساس آن اقدام به استفاده از آزمایشگاه نماید.
تبصره (۱): لازم به ذکر است استفاده از آزمایشگاه در ساعات غیر هماهنگی شده ممنوع می‌باشد و تنها در صورت اضطرار با هماهنگی مستقیم مسئول آزمایشگاه و رئیس دانشکده امکان‌پذیر است.
- تبصره (۲): به دلیل خدمات دهی آزمایشگاه و جلوگیری از استهلاک دستگاه حداکثر ۵ ساعت در روز امکان رزرو و استفاده مداوم از وسایل آزمایشگاه وجود دارد.
۹. عضو هیات علمی یا دانشجوی مربوط تنها بر اساس نوع دستگاه و ابزارهای مشخص شده در درخواست کتبی استفاده از آزمایشگاه می‌تواند از ابزار و وسایل آزمایشگاه استفاده کند.
۱۰. دانشجویانی که به عنوان همکار در اجرای پروژه تحقیقاتی همکاری می‌کنند تنها با حضور عضو هیات علمی یا دانشجوی مستقیم عضو هیات علمی که نام آن‌ها در درخواست کتبی ذکر شده است می‌توانند حضور داشته باشند.
تبصره (۳): از آوردن شخص ثالث تحت هر عنوانی (آموزش یا کمک) خودداری شود.
۱۱. به منظور کمک به اعضای هیات علمی دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی، در صورتی که دانشجویان از اعضای هیات علمی به عنوان مشاور، راهنما یا همکار در طرح استفاده کنند، از تخفیف ۳۰٪ برای مشاور و همکار در طرح و ۵۰٪ برای استاد راهنما در خصوص هزینه‌های آزمایشگاهی برخوردار خواهند شد. در این خصوص دانشجو باید نامه رسمی از دانشگاه مبنی بر همکاری عضو هیات علمی دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهرا در کار پایان نامه، رساله یا طرح پژوهشی در قالب استاد راهنما، مشاور یا همکار در طرح را ارائه دهد.

آیین نامه استفاده دانشجویان از آزمایشگاه دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهراء

1. تنها در صورتی که یکی از اعضای دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی به عنوان مشاور، همکار طرح یا استاد راهنما انتخاب شده باشد امکان استفاده از آزمایشگاه وجود دارد.
2. دانشجویان برای استفاده از امکانات آزمایشگاهی موظف به تهیه، تکمیل و اخذ مجوز کتبی استفاده از آزمایشگاه می باشند. فرم های مربوط در سامانه سایت دانشکده موجود می باشد.
3. با توجه به حجم بالای استفاده از دستگاه های آزمایشگاه، دانشجویان موظفند کلیه داده های خود را با هماهنگی کارشناس آزمایشگاه در کوتاه ترین زمان ممکن جمع آوری کنند و بدیهي است آزمایشگاه هیچ تعهدی نسبت به از بین رفتن داده ها به دلایل فنی نخواهد داشت.
4. دانشجویان موظفند کلیه کارهای خود را در زمان های هماهنگ شده انجام و به پایان برسانند و در صورت هر گونه تغییر در زمان بندی مراتب را به مسئول آزمایشگاه اطلاع و امکان استفاده مجدد تنها بر اساس زمان ارائه شده از سوی ایشان می باشد.
5. صحت و سلامت دستگاه در طول استفاده از آن بر عهده ی دانشجو می باشد و در صورت بوجود آمدن هر گونه مشکل مسئولیت بر عهده ی ایشان است.
6. مسئولیت سلامت بودن آزمودنی ها در طول مدت حضورشان در آزمایشگاه بر عهده ی دانشجو می باشد(این مورد شامل کلیه فوریت های پزشکی نیز می باشد).
7. رعایت بهداشت، رفتار و پوشش مناسب از سوی آزمودنی ها بر عهده ی دانشجو می باشد.
8. در تمام طول مدت اجرای طرح پژوهشی/پایان نامه حضور مستمر استاد دانشجوی مجری در آزمایشگاه الزامی است، بدیهي است در صورت عدم رعایت از انجام طرح پژوهشی/پایان نامه جلوگیری به عمل خواهد آمد.
9. پژوهش انجام شده در قالب پایان نامه یا رساله دانشجویی و یا طرح پژوهشی مصوب بوده و مدارک مربوط به آن قبل از انجام پژوهش در آزمایشگاه ارائه شود.
10. مبلغ مشخص شده بابت هزینه استفاده از خدمات آزمایشگاهی پرداخت شده و اصل فیش واریزی قبل از شروع کار تحویل داده خواهد شد.

۱۱. بدیهی است دانشجوی تنها در صورت ارائه تصویب درخواست کتبی استفاده از آزمایشگاه (که نام دستگاه‌های مورد نیاز در آن ذکر شده است) توسط ریاست دانشکده، معاون پژوهشی و مسئول آزمایشگاه، می‌تواند از آزمایشگاه استفاده کند.
۱۲. محقق می‌تواند پنج ساعت در روز قبل از زمان تعیین تست اصلی خود پایلوت را اجرا نماید.
۱۳. خروج هر گونه دستگاه یا ابزارهای جانبی از آزمایشگاه ممنوع است.
- تبصره(۱): دانشجویان در موارد خاص با درخواست کتبی تنها با هماهنگی و ارائه تایید کتبی از ریاست دانشکده، معاون پژوهشی، عضو هیات علمی ناظر (استاد راهنما یا مشاور) و مسئول مستقیم آزمایشگاه مربوط می‌توانند نمونه‌های آزمایشی یا دستگاه را خارج نمایند.
۱۴. محقق باید اطلاعات لازم جهت نحوه استفاده از دستگاه و موارد ایمنی را از استاد راهنما یا مشاور طی دوره آموزشی کار با دستگاه با نظارت مسئول آزمایشگاه بیاموزد و به کار ببرد. بدیهی است هرگونه خرابی، صدمه یا آسیب سخت افزاری یا نرم افزاری وسایل آزمایشگاهی که ناشی از عدم رعایت موارد ایمنی و یا استفاده نادرست از وسیله آزمایشگاهی باشد، مستلزم پرداخت کلیه هزینه‌های مربوط تعمیر و یا خرید مجدد دستگاه می‌باشد. در این راستا محقق چک بانکی یا سفته به میزان مبلغ دستگاه در اختیار واحد آزمایشگاه گذاشته و پس از پایان کار به محقق عودت داده خواهد شد. مرجع تشخیص در این خصوص دانشکده تربیت بدنی و بر اساس گزارش مسئول آزمایشگاه می‌باشد.
۱۵. محقق متعهد می‌گردد کار پژوهشی خود را در بازه زمانی مشخص شده به اتمام برساند. بدیهی است روزهای اضافی استفاده از وسایل آزمایشگاهی نیازمند پرداخت هزینه‌های جداگانه می‌باشد که توسط دانشکده تربیت بدنی تعیین می‌گردد.
۱۶. در پایان نامه یا رساله و در بخش روش شناسی نام دانشکده تربیت بدنی دانشگاه الزهرا و آزمایشگاه آن ذکر می‌شود. یک نسخه از پایان نامه یا رساله نیز تحویل کتابخانه دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهرا می‌گردد.
۱۷. هزینه اقلام مصرفی مربوط به اجرای پژوهش (اعم از چسب، پنبه، الکل، کیت، بستر و پلت جوندگان/حیوانات، لید، سر سمپلر و ...) بر عهده محقق می‌باشد.
۱۸. پژوهشگر بایستی جدول زمان بندی کاری و (در صورت تحقیق روی نمونه‌های انسانی) اسامی آزمودنی‌های مورد نظر را به صورت مکتوب به مسئول آزمایشگاه تحویل دهد.
۱۹. ساعت حضور محقق و آزمودنی در محل آزمایشگاه با هماهنگی مسئول آزمایشگاه و صرفاً در روزهای اداری شنبه تا چهارشنبه (به جز آزمایشگاه حیوانات که نیازمند تعویض آب جوندگان/حیوانات بصورت روزانه است) از ساعت ۸/۳۰ تا ۱۶/۳۰ می‌باشد.

۲۰. پس از تحویل اطلاعات به محقق، دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی هیچ‌گونه تعهدی در خصوص حفظ یا نگهداری اطلاعات ندارد.
۲۱. نصب هرگونه نرم‌افزار، اتصال فلش و کارت حافظه به وسایل آزمایشگاهی توسط محقق ممنوع و صرفاً توسط مسئول آزمایشگاه انجام خواهد گرفت.
۲۲. کلیه آزمون‌ها بایستی تحت نظارت استاد راهنما یا مشاور و کارشناس آزمایشگاه با هماهنگی قبلی و در محل آزمایشگاه تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهرا و طبق برنامه تعیین شده صورت پذیرد.
۲۳. در صورت بروز هرگونه حادثه در هنگام اجرای آزمون برای آزمودنی، محقق یا دستگاه کلیه مسئولیت‌ها به عهده دانشجو و استاد راهنما در آزمایشگاه می‌باشد.
۲۴. در قبال اجرای آزمون‌ها، مسئول آزمایشگاه تعهدی نسبت به اجرای آزمون نداشته و تنها نقش نظارتی ایفا می‌نماید.
۲۵. جهت استفاده از آزمایشگاه حیوانات حضور تمام وقت (وقت اداری) به مدت دو هفته جهت آشنایی با تعویض بستر و تیمار حیوانات پیش از آغاز تحقیق، برای تمام دانشجویان الزامی است. لازم به ذکر است سپری کردن دوره‌های آموزشی جراحی و هندلیگ حیوانات/جوندگان محقق را از مسئولیت و دوره فوق‌الذکر مستثنی نخواهد کرد.
۲۶. استفاده از آزمایشگاه حیوانات مستلزم رعایت حقوق حیوانات و امضاء فرم منشور اخلاق مصوب دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی است. لازم به ذکر است در صورت مشاهده تخلف بدون عودت هزینه‌های آزمایشگاهی و بر اساس گزارش مسئول آزمایشگاه حیوانات، از ادامه کار جلوگیری و جوندگان/حیوانات تحقیق جهت حفظ حقوق حیوانی به روش گیوتین یا محفظه هیپوکسی امحاء خواهند شد.
۲۷. هزینه‌های استفاده از آزمایشگاه و دستگاه‌ها با توجه به قیمت‌های مصوب دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهرا تعیین خواهد شد.
- تبصره (۲): در صورتی که استاد راهنما عضو هیات علمی دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهرا باشد، از تخفیف ۵۰٪ برخوردار خواهد شد.
- تبصره (۳): در صورتی که مشاور یا همکار طرح عضو هیات علمی دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه الزهرا باشد، از تخفیف ۳۰٪ هزینه‌های آزمایشگاه برخوردار خواهد شد.
- تبصره (۴): در صورتی که استاد راهنما و مشاور هر دو عضو هیات علمی دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی باشند حداکثر سقف تعیین شده (۵۰٪) جهت تخفیف هزینه‌های آزمایشگاهی اعمال خواهد شد.